

Урысые Федерацие
Адыгэ Республикэм
культурэмкIэ и Министерств
АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
КУЛЬТУРЭМКIЭ И КЪЭРАЛЫГЪО БЮДЖЭТ
УЧРЕЖДЕНИЕУ
«АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
И ЛЪЭПКЪ БИБЛИОТЕК»
385000 Адыгэ Республик,
къ. Мыекъуапэ, ур. Комсомольскэр, 189
тел.: 57-14-18, 57-13-95, 52-23-57, 52-57-84, факс: 57-18-74, mail: advglib@mail.ru



Российская Федерация
Министерство культуры
Республики Адыгея
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ
АДЫГЕЯ «НАЦИОНАЛЬНАЯ
БИБЛИОТЕКА
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ»
385000 Республика Адыгея,
г. Майкоп, ул. Комсомольская, 189
mail: advglib@mail.ru

ПРИКАЗ

г. Майкоп

« 28 » марта 2025 года

№ 52-ОД

В связи с увеличением себестоимости бланков читательских билетов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 01.04.2025 г. стоимость читательского билета 50,00 (пятьдесят) рублей 00 копеек.
2. Сивочубовой Ирине Егоровне, заведующему отделом хозяйственного обслуживания, внести соответствующие изменения в «Калькуляцию на платные услуги Национальной библиотеки Республики Адыгея на 2025 год» и в «Перечень платных услуг Национальной библиотеки Республики Адыгея на 2025».

Директор



В.А. Кикова

Приложение №1 к Приказу НБ РА от 09.01.2025 г. № 04 -ОД
с изменениями согласно Приказу по НБ РА от 28.03.2025 г. № 52 -ОД



"УТВЕРЖДАЮ"

Директор ГБУК РА "Национальная библиотека Республики Адыгея"

Б.А.Кикова Б.А.Кикова
"28" марта 2025 г.

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ
на платные услуги ГБУК РА "Национальная библиотека
Республики Адыгея" на 2025 год**

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.)
1.	Выдача читательского билета (1 шт.)	
	- стоимость бланка билета	34,46
	- стоимость бланка квитанции	6,00
	- на хозяйственные расходы	9,54
	ИТОГО:	50,00
2.	Ксерокопирование документов (1 стр.- А 4)	
	- бумага	0,80
	- тонер	0,80
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	0,90
	ИТОГО:	5,00
3.	Распечатка текста на лазерном принтере (1 стр. А 4)	
	- бумага	0,80
	- тонер	0,80
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	0,90
	ИТОГО:	5,00
4.	Копирование документов на электронные носители (1 запись)	
	Копирование документов на электронные носители	15,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	2,50
	ИТОГО:	20,00
5.	Услуги по выполнению заявок пользователей по МБА (согласно калькуляций РГБ и РНБ)	
	- приём заявки (согласно калькуляции стоимости услуг РГБ и РНБ) (1 наименование) 20,00	Стоимость определяется согласно калькуляции РГБ, РНБ
	- доставка из фонда (согласно калькуляции стоимости услуг РГБ и РНБ) (1 наимен.) 30,00	
	- выдача оригинала (согласно калькуляции стоимости услуг РГБ и РНБ) (1 наименование) 50,00	
	- справочно-информационные услуги (согласно калькуляции стоимости услуг РГБ и РНБ) (1 наимен.) от 120,00	
	- reproграфические услуги (согласно калькуляции стоимости услуг РГБ и РНБ) (1 стр. А 4) 15,00	
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	47,50
	ИТОГО:	стоимость по акту
		+50,00

6.	Услуги на почтовую пересылку книг для МБА	
	- стоимость почтовой услуги (по расценкам почты)	
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы (1 отправление)	47,50
	ИТОГО:	согласно почтовым тарифам
		+50,00
7.	Сканирование текста или изображения на планетарном сканере "ЭЛАР ПланСкан-С3"	
	не обременённых авторским правом, не расшитых документов, без корректировки и распознавания	
	цветное сканирование, 300 dpi (1 стр.)	20,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	7,50
	ИТОГО:	30,00
8.	Сканирование текста или изображения на планетарном сканере "ЭЛАР ПланСкан-С3"	
	не обременённых авторским правом, не расшитых документов, без корректировки и распознавания	
	цветное сканирование, 300 dpi (1 стр.)	договорная
9.	Постобработка графических образов документа в графическом редакторе:	
	выравнивание строк, изображения, яркости фона, удаление артефактов, обрезание и	
	выравнивание полей на скане документа	
	формат А4 (1скан)	15,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	2,50
	ИТОГО:	20,00
10.	Конвертирование файлов графических образов документов из TIFF(JPEG) в PDF:	
	с распознаванием текста (1 скан)	10,00
	без распознавания текста (1 скан)	5,00
	Конвертация документов из формата PDF в формат docx (Word) (без редактирования)(1 скан)	5,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	7,50
	ИТОГО:	стоимость заказа
		+10,00
11.	Отправка файлов на эл. почту и др. (1 файл)	15,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	2,50
		20,00
12.	Индексирование материалов по УДК и ББК для издателей и авторов (1 индекс)	190,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	7,50
	ИТОГО:	200,00

13.	Составление библиографического списка	
	литературы определённой тематики (6-10 наименов.)	140,00
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	7,50
	ИТОГО:	150,00
14.	Фотосъёмка в интерьерах библиотеки	
	(аппаратура пользователя) (до 1 часа)	
	- стоимость бланка квитанции	2,50
	- на хозяйственные расходы	497,50
	ИТОГО:	500,00
15.	Организация и проведение культурно-массовых, образовательных, научно-просветительских и других мероприятий (в том числе, по программе "Пушкинская карта")	договорная

Исп.: зав. ОХО И.Е.Сивочубова

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг ГБУК РА «Национальная библиотека Республики Адыгея»

на 2025 г.

1.	Выдача читательского билета (1 шт.)	50,00
2.	Ксерокопирование документов - 1 страница (А 4)	5,00
3.	Распечатка текста на лазерном принтере - 1 страница (А 4)	5,00
4.	Копирование документов на электронные носители (1запись)	20,00
5.	Услуги по выполнению заявок пользователей по МБА	Согласно калькуляции РГБ и РНБ
6.	Услуги на почтовую пересылку книг для МБА	Согласно почтовым тарифам
7.	Сканирование текста или изображения на планетарном сканере “ЭЛАР ПланСкан-С3” не обременённых авторским правом, не расшитых документов, без корректировки и распознавания; цветное сканирование, 300 dpi ; 1 страница (А 4)	30,00
8.	Сканирование текста или изображения на планетарном сканере “ЭЛАР ПланСкан-С3” не обременённых авторским правом, не расшитых документов, без корректировки и распознавания; цветное сканирование; 300 dpi ; 1 страница (А 4)	договорная
9	Постобработка графических образов документа в графическом редакторе (1 скан)	20,00
10	Конвертирование файлов графических образов документов из TIFF(JPEG) в PDF	Согласно калькуляции
11	Отправка файлов на эл. почту и др. (1 файл)	20,00
12	Индексирование материалов по УДК и ББК для издателей и авторов (1 индекс)	200,00
13	Составление библиографического списка литературы определённой тематики (6-10 наименов.)	150,00
14	Фотосъёмка в интерьерах библиотеки (до 1 часа)	500,00
15	Организация и проведение культурно-массовых, образовательных, научно-просветительских и других мероприятий (в том числе, по программе "Пушкинская карта")	договорная

Директор



Б.А.Кикова