

Национальная библиотека Республики Адыгея

Научно-методический отдел



Делаем мир понятней

Модельные библиотеки: от планов к реальности



От составителя

Доказывать значение того, что информационно-коммуникационные технологии стали важнейшим фактором, влияющими на развитие общества, нет необходимости. Ни у кого не вызывает сомнения тот факт, что движение к информационному обществу – это путь в будущее человеческой цивилизации. Именно библиотеки играют ключевую роль в доступности информационных ресурсов, являясь неотъемлемой частью информационного общества. Выступая на Всероссийском библиотечном конгрессе 14-ой ежегодной конференции Российской библиотечной ассоциации, Дмитрий Медведев выразил необходимость развивать библиотеки как центры просвещения, призвав их оснащать современным электронным оборудованием. Он отметил, что сегодня библиотеки способны сыграть важнейшую роль в развитии образования, науки и культуры, стать авторитетными центрами просвещения и досуга, особенно молодежи. Потому важно придать им новый облик, адекватный требованиям времени. Главное здесь – укрепление материальной базы библиотек, оснащение их современной электронной техникой с выходом в Интернет-пространство.

Эта и многие другие инициативы определили основу для разработки проекта по созданию библиотек нового типа.

Раздел 1. Предыстория возникновения модельных библиотек

Современная библиотека представляет собой многофункциональный информационно-культурный, образовательный и просветительский центр, имеющий оптималь-

ный набор материальных и информационных ресурсов и способный моделировать свою деятельность в соответствии с потребностями общества.

Основные показатели модели современной публичной библиотеки, которая отвечает требованиям информационного общества, отражены в «Модельном стандарте деятельности публичной библиотеки», принятом Российской библиотечной ассоциацией в 2001 г. В редакции стандарта 2008 г. акцент сделан на модернизацию библиотечного обслуживания на основе внедрения информационных технологий. То есть, подразумевается, что в основе ее деятельности лежит информационная функция.

В 2014 г. был принят «Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки», рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти. Согласно этому установлены минимальные требования к целям, содержанию, структуре и условиям реализации библиотечно-информационного обслуживания населения страны общедоступными библиотеками. Житель любого населенного пункта должен иметь доступ к информации: социально значимой, производственно необходимой – вне зависимости от места его нахождения. Обозначено, что библиотека – место получения новых знаний, проведения культурно-просветительных и социально-значимых мероприятий.

Первые модельные библиотеки в нашей стране появились благодаря реализации в 2002 году федерального проекта «Создание модельных публичных библиотек на селе», разработанного Министерством культуры Российской Федерации и общественной организации «Открытая Россия». С 2006 года проект вошел в Федеральную целевую программу «Культура России».

На базе двадцати сельских библиотек Белгородской, Рязанской, Самарской и Тверской областей опробовалась новая модель современной библиотеки универсального профиля, имеющей компьютерную технику и доступ в Интернет. Они и были названы модельными. Модельная библиотека – это библиотека, по содержанию деятельности и оснащению отвечающая требованиям времени, своеобразный образец для других.

В рамках федеральной целевой программы «Культура России» за период 2006-2014 гг. в 54 регионах было модернизировано свыше 500 сельских библиотек. Идея «модельной сельской библиотеки» получила широкую поддержку в регионах. Дополнительно за счет средств региональных и муниципальных бюджетов было переведено в новый статус более 1500 сельских библиотек в различных регионах.

География проекта широка: Мордовия, Чувашия, Архангельская, Белгородская, Брянская, Воронежская, Нижегородская, Новосибирская, Рязанская, Самарская, Тверская области. Лидерами проекта являются Чувашская Республика (500 сельских библиотек – модельные) и Белгородская область (182 модельные библиотеки).

В Чувашии Президентом республики Н. В. Федоровым было принято решение создать сеть модельных сельских библиотек. В выступлении на заседании Совета при полномочном представителе Президента России в Приволжском федеральном округе Н. В. Федоров сказал: «Исключительно за счет средств республиканского бюджета мы начали в некотором смысле беспрецедентную акцию по созданию сети модельных библиотек – 500 современных и оснащенных вместо 500 вчерашних убогих

и унылых...». За 4 года были модернизированы все сельские библиотеки. В каждой центральной районной библиотеке было установлено не менее 5 компьютеров, в сельской — по 1-2. Практически все районные библиотеки Чувашии получили доступ к всероссийской телекоммуникационной сети посредством высокоскоростного канала спутниковой связи.

Второе лидирующее место в стране по количеству модельных библиотек занимает Белгородская область, из 646 муниципальных библиотек 182 модельных. Особенность работы по созданию модельных библиотек в Белгородской области заключается в том, что разработана Концепция модельной библиотеки, которая действует как модельный стандарт деятельности библиотеки этого статуса. На муниципальных уровнях приняты документы, регламентирующие основные требования к работе модельных библиотек. Федеральная Концепция модельной библиотеки, по которой статус модельной может быть присвоен только сельской библиотеке, получила в Белгородской области свое методологическое развитие. Принято методическое решение, согласно которому статус модельной может быть присвоен как сельской библиотеке, так и городской библиотеке-филиалу, а также детской сельской или городской библиотеке.

На Межрегиональном фестивале модельных сельских библиотек Приволжского федерального округа «Модельная сельская библиотека – окно в мир информации» (1-2 ноября 2011 года) заместитель Генерального директора Некоммерческого фонда «Пушкинская библиотека» М. В. Новикова рассказала об основных этапах и тенденциях дальнейшего развития проекта «Модельные

сельские библиотеки» Федеральной целевой программы «Культура России». Она отметила, что программа «Культура России» и один из её приоритетных проектов «Модельные сельские библиотеки» будут и дальше работать, но в 2012 году возникли проблемы с его финансированием. Говоря о развитии проекта и о состоянии модельных библиотек в регионах, М. В. Новикова сделала акцент на так называемом принципе «единого рывка», когда сначала при поддержке федеральных и муниципальных средств начинается активная работа, а потом, постепенно на местах всё затихает. Не везде проект получает поддержку муниципалитетов. Многие держится только на энтузиазме самих библиотекарей. Но качественные изменения возможны только в том случае, если проект будет носить системный характер.

Раздел 2. Модельная библиотека – взгляд в будущее

Для того, чтобы процесс открытия модельных библиотек продолжился, в рамках нацпроекта «Культура» было намечено создание в регионах России библиотек нового типа. Это модернизированные библиотеки, расположенные в благоустроенных помещениях, оснащенные современным компьютерным оборудованием и использующие в работе новейшие информационные технологии.

Координатором проекта выступает РГБ. В регионах созданы проектные офисы, их цель – методическое сопровождение деятельности на местах.



Нацпроект предполагает, что к 2024 году 660 муниципальных библиотек станут современными интеллектуальными и образовательными центрами. Генеральный директор Российской государственной библиотеки

В. В. Дуда на одной из пресс-конференций, отметил, что это идея продолжить открытие по стране модельных библиотек является очень своевременной. Модельные библиотеки призваны повысить качество библиотечного обслуживания населения. Важным условием, помогающим воплотить намеченные планы, должно стать повышение квалификации персонала. Поэтому РГБ разработала образовательные программы по профессиональной переподготовке и повышению квалификации основного персонала библиотек.

Основной задачей библиотеки нового типа является организация комфортной внутренней и внешней среды, обновление основного ядра книжного фонда, исходя из нормативов «Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки», в том числе увеличение текущего комплектование фонда на всех видах носителей, а также автоматизация библиотечных процессов. Прописано, что библиотеки будут иметь современные выставочные пространства, площадки для детей, зоны для кинопоказов, лекций, презентаций и концертов, мастер-классов и др.

Деятельность по реализации проекта началась с пилотной стадии. Для этого были в регионах были определены библиотеки-участницы. Они прошли все стадии модернизации.

Интересный опыт накоплен в Лысогорской центральной библиотеке Саратовской области. Там при под-

держке Министерства культуры Российской Федерации, Администрации Лысогорского района и по разработанному Всероссийской государственной библиотекой иностранной литературы им. М. И. Рудомино индивидуальному проекту осуществилась модернизация всей деятельности в рамках реализации «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки».

После капитального ремонта и дизайна внутреннего пространства в библиотеке появились новые зоны: зона общения; выставочное пространство; зона открытого фонда; зона индивидуальной работы с книгами и материалами; зона лекций и кинопоказов; компьютерная зона; пространство для детей.

Теперь Лысогорская центральная библиотека – это интеллектуальный центр, оснащенный скоростным Интернетом, доступом к современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, к оцифрованным ресурсам периодической печати.



Министр культуры Саратовской области Татьяна Анатольевна Гаранина назвала открытие такой модельной библиотеки «вкладом в будущее жителей», а также отметила, что Лысогорская библиотека будет центром притяжения для соседних муниципальных районов.

Главная цель проекта – сформировать новую форму общения.

Раздел 3. Модельные библиотеки Республики Адыгея

В 2019 г. библиотеки Республики Адыгея приняли участие в конкурсном отборе библиотек для участия в проекте по созданию модельных муниципальных библиотек в рамках реализации федерального проекта «Культурная среда» национального проекта «Культура». Всего для участия в конкурсном отборе было заявлено 8 библиотек: 2 центральные и 6 муниципальных. В результате трем библиотекам: библиотеке-филиалу № 1 МБУК «ЦБС» МО «Город Майкоп», Дондуковской сельской библиотеке-филиалу № 4 МБУК «Гиагинская МЦБС» МО «Гиагинский район», детской библиотеке МКУК «МЦБС» были выделены средства в размере 5000000 рублей из федерального и 1172800 рублей из республиканского и местного бюджетов.

Начиная с марта по октябрь в библиотеках велись ремонтные работы по созданию современного библиотечного пространства, в том числе приспособление внутреннего пространства к потребностям пользователей, включая создание условий для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках осуществления проекта библиотеки приобрели необходимое оборудование для подключения к высокоскоростному широкополосному Интернету. В ходе модернизации были созданы точки доступа к Федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» с возможностью обращаться к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати.

Основной персонал муниципальных библиотек смог повысить свою квалификацию по образовательным программам РГБ и других федеральных библиотек.



1 октября 2019 года в станице Дондуковская Гиагинского района состоялось торжественное открытие обновленной библиотеки-филиала № 4. На мероприятии присутствовали: Министр культур

Республики Аутлев Ю. Ш., Глава Муниципального образования «Гиагинский район» Бутусов А. В., Председатель Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» Самохвалова А. Г., Глава Администрации сельского поселения «Станица Дондуковская» Бровин Н. Н., начальники Управлений культуры администрации муниципальных образований Республики Адыгея, члены Регионального проектного офиса, общественных организаций, а также директора и сотрудники государственных и муниципальных библиотек Республики Адыгея, представители средств массовой информации, заинтересованная общественность.

В библиотеке для пользователей были созданы зоны: свободного доступа к фонду, комната тишины, справочно-информационная зона, где обеспечивается возможность доступа к информационным ресурсам, в том числе к Нац-



ональной электронной библиотеке, как на стационарных компьютерах, так и на мобильных устройствах. Центром зоны являются два компьютерных стола в форме квадрата с восемью ком-

пьютерами, предназначенными для работы пользователей. Компьютеры снабжены вебкамерами, наушниками, соответствующим стандартным программным обеспечением. В Дондуковской модельной библиотеке начали работу курсы по повышению компьютерной грамотности читателей «серебряного» возраста.

Вторая библиотека нового поколения была открыта на базе библиотеки-филиала № 1 МБУК «ЦБС» МО «Город Майкоп». На торжественном мероприятии присутствовали: Министр культуры Республики Адыгея Аутлев Ю. Ш., Первый заместитель Министра культуры Республики Адыгея Гавшина О. В., Глава администрации МО «Город Майкоп» Гетманов А. Л., председатель Совета народных депутатов Джаримок А. Е. Приветственный адрес от Министерства культуры Российской Федерации вручила ведущий специалист отдела приоритетных и ведомственных проектов РГБ Шинко А. С.



Пространство модельной библиотеки-филиала № 1 разделено на несколько зон: подростковая, зона выдачи литературы, детская игровая зона, зона отдыха, где имеется бесплатный Wi-Fi, зона оперативного обслуживания пользователей. Конференц-зал предназначен для проведения культурно-просветительских мероприятий.

Созданы автоматизированные рабочие места, где посетители могут воспользоваться ресурсами Национальной электронной библиотеки, Президентской библиотеки имени Б. Н. Ельцина.

Для удобства посетителей внутреннее пространство оснащено системой навигации, с помощью которой можно быстро ориентироваться в библиотеке. С целью улучшения условий библиотечного обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья обеспечена архитектурная доступность для маломобильных групп населения (кнопка вызова, пандус, санитарно-гигиеническое помещение) и приобретены книги со шрифтом Брайля для читателей с нарушением зрения.

18 октября 2019 г. после работ по модернизации распахнулись двери детской библиотеки МКУК «МЦБС» МО «Кошехабльский район». На торжественной церемонии присутствовали Министр культуры Республики Адыгея Аутлев Ю. Ш., Глава администрации МО «Кошехабльский район» Хамирзов З. А., председатель Совета народных депутатов Брянцев А. В., ведущие специалисты отдела приоритетных и ведомственных проектов Российской государственной библиотеки Шинко А. С. и Дьяченко В. В., начальник отдела по культурно-досуговой деятельности Министерства культуры РА Ачмиз Л. Н., директор Национальной библиотеки РА Кикова Б. А., директора и специалисты муниципальных библиотек РА.



В ходе модернизации произошло увеличение площади библиотеки почти в 2,5 раза. Появились зоны: детская для самых маленьких посетителей; читальный зал и абонемент, где расположены стеллажи на колесиках при необходимости раздвигающие пространство; комната для мастер-классов. Театральная зона представляет собой зрительный зал со сценой и звукоусиливающей аппаратурой. Для удобства родителей, ожидающих детей, оборудована зона релакса и ожидания. В компьютерной зоне создано 6 автоматизированных рабочих мест с доступом к удаленным электронным ресурсам. Огромный интерес у детей и взрослых вызвал интерактивный стол с 350 развивающими играми.

Впереди у обновленных библиотек масштабная работа по выполнению всех поставленных задач. Как говорили наши предки – «дорогу осилит идущий». Удачи на этом пути!

В 2020 году в Республике Адыгея в рамках нацпроекта будут созданы 2 модельные библиотеки: городская детская библиотека МБУК «ЦБС» МО «Город Майкоп» и Хатукайская сельская библиотека-филиал № 16 МКУК «МЦБС Красногвардейского района». Начата работа по подготовке библиотек к модернизации.

* * *

Уважаемые коллеги! Проект по созданию модельных муниципальных библиотек предполагает переход библиотек России на новый уровень деятельности. В связи с этим мы предлагаем всем сотрудникам муниципальных библиотек ознакомиться с Концепцией модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки. (Приложение 1).

Составитель: заведующая научно-методическим отделом
Волощук С. В.

Приложение 1

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО МОДЕРНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК
НА ОСНОВЕ МОДЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБЩЕДОСТУПНОЙ БИБЛИОТЕКИ

[в рамках реализации Национального проекта «Культура»]

Коллектив авторов: Т.Е. Буланова, М.А. Веденяпина, В.В. Дуда, А.Ю. Дятловская, М.П. Захаренко, Н.В. Карпова, О.П. Мезенцева, И.Б. Михнова, И.П. Тикунова, Е.В. Хорошавина, И.М. Эйдемиллер

СОДЕРЖАНИЕ

1. Библиотечный фонд
2. Мероприятия и услуги
3. Персонал библиотеки
4. Создание современного библиотечного пространства
5. Персонал
6. Создание современного библиотечного пространства
7. Полифункциональность

1. Библиотечный фонд

Библиотечный фонд модельной библиотеки включает все документы, предоставляемые библиотекой своим пользователям, как имеющиеся непосредственно в фонде библиотеки, так и сетевые электронные ресурсы ограниченного или свободного доступа.

Основной характеристикой фонда модельной библиотеки является соответствие потребностям и спросу обслуживаемого населения, регулярная обновляемость.

Фонд модельной библиотеки, обслуживающей все категории местных жителей, является универсальным по содержанию и включает

широкий диапазон документов разных форматов и на различных носителях. Модельная библиотека, имеющая право на получение местного обязательного экземпляра, а также официальных документов, принимаемых органами местного самоуправления, формирует наиболее полный фонд, доступный жителям всей территории (муниципального образования).

Содержание фонда модельной библиотеки:

В фондах специализированных детских библиотек должно быть не менее 50% художественной литературы.

1. В универсальных фондах модельных библиотек должно быть не менее 30% литературы для детей в возрасте до 14 лет включительно;
2. Согласно международным нормам «в минимальных по объему фондах материалы для детей, художественная и иная литература для взрослых должны быть представлены в равных пропорциях»
3. Эти пропорции могут меняться в зависимости от потребностей местного сообщества и близости других библиотек.

Главный критерий формирования фондов детской литературой – соответствие потребностям личности ребенка на ее разных возрастных этапах (от 0 до 18 лет), обеспечение интеллектуальных, духовных, образовательных, досуговых и иных запросов детей. Ядро фонда детской литературы включает в себя лучшие произведения мировой и отечественной литературы для детей, произведения, входящие в образовательную программу в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом, а также специализированную литературу для руководителей детского чтения.

Фонд звукозаписей (речевых и музыкальных) и видеозаписей для детей должен включать лучшие образцы отечественной и зарубежной детской музыкальной классики, киноклассики. В фонде библиотек, обслуживающих детей, должны быть представлены, наряду с печатными изданиями художественной и научно-популярной литературы, обучающие и развивающие программы, игры, игрушки. Для поддержания оптимального уровня комплектования фондов специализированных детских библиотек на приобретение новых документов ежегодно должно выделяться не менее 10% от общего объема финансирования библиотек. Библиотеки должны заботиться о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, не допуская ее распространения. Необходимо соблюдать требование о классификации

и маркировке информационной продукции по возрастным категориям, принимать меры по выдаче информационной продукции в соответствии с возрастом пользователей, а также пространственной изоляции фондов детской литературы от литературы для взрослых.

В обязательном порядке модельная библиотека должна получать по подписке экземпляры местных и региональных газет и журналов. В составе фонда периодики должны быть издания для детей, а также профессиональные издания для библиотекарей. В фонде справочных и библиографических изданий должны быть представлены универсальные и отраслевые энциклопедии, толковые и языковые словари, краеведческие и туристические справочники, атласы, маршрутные карты, адресные книги, информационные пособия, программы в помощь обучению, образованию и развитию для всех жителей конкретной территории (муниципального образования). Современный объем информации, который необходимо постоянно отслеживать для отбора ресурсов в фонд конкретной библиотеки настолько велик, что комплектование перестает быть только задачей одного комплектователя. Комплектованием должна заниматься вся команда модельной библиотеки и, в том числе работники, занятые обслуживанием читателей. Работа комплектователя в тесном контакте с другими сотрудниками библиотеки обеспечивает отбор актуальных наиболее спрашиваемых книг и ресурсов.

В сферу текущего комплектования должны попадать как издания на материальных носителях, так и сетевые ресурсы, к которым библиотека предоставляет доступ. Между «владением» и «доступом» должен быть достигнут разумный баланс, который обеспечивает, с одной стороны, оптимальное расходование средств на комплектование, а с другой стороны – полноту удовлетворения запросов пользователей.

Критерии отбора документов формулируются и фиксируются в локальных документах каждой библиотеки (профиле комплектования или политике комплектования). Эти критерии вырабатываются на основе данных рекомендательной библиографии, литературной критики, с учетом

рекомендаций национальных методических и библиографических библиотечных центров, а также мнения членов Совета по формированию фонда каждой библиотеки.

Для информационного обеспечения комплектования и улучшения использования библиотечных фондов необходимо использование новых возможностей цифровой среды (книжные блоги и социальные сети, веб-сайты, предлагающие информацию ведущих издательств, аналитические прогнозы-буктрейлеры, книжные и литературные рейтинги, открытые части коммерческих ресурсов, и другие ресурсы открытого и свободного доступа).

Модельная библиотека должна иметь возможность использовать различные современные модели комплектования (в том числе различные виды участия читателей в комплектовании библиотек, организацию на сайте библиотеки сервиса «Комплектуем библиотеку вместе», использование модели «комплектование, управляемое пользователем» и т.д.). Комплектование модельных библиотек должно стать «объемным», комплектатор отбирает не только печатные или лицензионные электронные ресурсы, но и аккумулирует любые информационные ресурсы, касающиеся определенного приоритетного для данной библиотеки профильного направления комплектования, например: печатные издания, видеозаписи лекций, дискуссий и обсуждений, блоги, профильные группы в социальных сетях, интересные сайты и т. д. Расширение информационного потенциала библиотечного фонда за счет легитимного использования ресурсов открытого доступа таких, как ресурсы портала «Культура. РФ», где на условиях «открытых данных» размещены онлайн-лекции ведущих деятелей культуры, фильмы; цифровые изображения объектов архитектуры, электронные копии книг классической и современной литературы в формате PDF, записи спектаклей, концертов и т.д. Тысячи музеев России предоставляют информацию о выставках, коллекциях, экспонатах и другие ресурсы.

В обязательном порядке модельная библиотека осуществляет списание ветхих и устаревших изданий, особенно справочных материалов, а также изданий, утративших актуальность и не имеющих спроса со стороны пользователей.

Документы, имеющие непреходящее значение для территории обслуживания модельной библиотекой, должны оставаться в составе фонда библиотеки постоянно. Единственный экземпляр таких документов может храниться в традиционном виде или быть воспроизведен на ином носителе информации (микрофильме или в электронной форме).

Модельная библиотека обязана обеспечить сохранность фонда и нормальное физическое состояние документов в соответствии с установленными нормами размещения, освещения, температурно-влажностного режима, пожарной безопасности и др.

2. Мероприятия и услуги.

Формирование предлагаемых модельной библиотекой мероприятий и услуг должно варьироваться в зависимости от реальных, виртуальных и потенциальных потребностей ее пользователей: информационных, культурных, образовательных и самообразовательных, коммуникационных, досуговых и других. Эффективность мероприятий и услуг в значительной степени зависит от наличия и анализа информации об интересах дифференцированных групп пользователей конкретной библиотеки. При планировании мероприятий и услуг особое внимание необходимо уделять пользователям с особыми потребностями, в т. ч. с ограниченными возможностями здоровья, детям и молодежи.

Формы организации интеллектуального досуга

В разделе 3.3.2 «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» приводится детализация культурно-просветительской деятельности библиотеки, согласно которой это:

- площадка обсуждения информации (место общения, просвещения, «интеллектуально-досуговый центр» и др.);
- площадка получения новых знаний, самообучения, обучения (образовательная деятельность, в том числе курсы, тренинги, семинары, лекции);
- площадка проведения культурно-просветительских и социально-значимых мероприятий – литературные студии для взрослых и детей, «библиотечные уроки», литературные встречи, организация посещений библиотек учащимися и студентами, мероприятия по патриотическому воспитанию и др.;
- площадка (место) и канал получения государственных и других социально-значимых услуг или информации по получению государственных и иных услуг;
- консультационный пункт и площадка (место) для получения социально-значимой информации и услуг (юридических, социально-значимых организаций, в том числе ЖКХ).

В перечень также следует включить мероприятия, связанные с социализацией и профессионализацией людей разного возраста и разных социальных групп.

К сложившимся формам публичных мероприятий также относятся:

- беседы о книгах, обзоры и презентации изданий, премьеры и обсуждение книг;
- информационные часы по актуальным темам, волнующим молодежь;
- встречи с людьми (писателями, спортсменами, актерами, предпринимателями, знаменитыми земляками), вызывающими у молодежи реальный интерес к их жизни, работе, творчеству;
- регулярные экскурсии, дни открытых дверей, семинары для молодых людей, не являющихся пока пользователями библиотеки;
- театрализованные представления и показы, уличные шествия, массовые акции и флэшмобы;
- экспонирование на реальных и виртуальных площадках произведений, результатов изыскательской работы самих молодых людей (рисунки, поделки, публикации, аудио и видеоматериалы);
- создание историко-литературных экспозиций по темам, представляющим интерес для молодежи (по истории персонального компьютера, печатной и электронной книги, быта и культуре предшествующих десятилетий);
- психологические тренинги и игры, деловые, ролевые игры;
- дискуссионные объединения, клубы по интересам, мастер-классы, творческие мастерские;
- вебинары, тренинги, лекции, видеоэкскурсии по интересным местам, телеконференции, интернет брейнинги, конкурсы, форумы разработчиков программного обеспечения (хакатоны);
- обсуждение и отбор проектов в социальных сетях и блогах и др.

Подходы к организации мероприятий.

Распространенными подходами при продумывании перечня и форм публичных мероприятий и программ (проектов) являются: продвижение базового ресурса библиотеки – книги и связанного с ней чтения; социального заказа общества; заявленными потребностями и предпочтениями целевых групп пользователей либо их сочетаний.

Пример такого сочетания - социокультурные проекты, реализуемые в библиотеках. Выявляя проблему, существующую в обществе (социуме), социокультурные проекты помогают получить ответ, как ее можно решить средствами культуры. При этом авторы (инициаторы) получают материальную возможность реализовать свои творческие замыслы. Форматы сложившихся социокультурных проектов:

- Мини-проект – отличается краткосрочностью и создает ситуации интеллектуального поиска, основанные на поиске решения проблемной социокультурной задачи или ситуации;
- Веб-квест – проблемное задание с элементами ролевой игры, для выполнения которого используются информационные ресурсы интернета;
- Веб-проект – выполнение долговременного, проблемного задания, целью и результатом которого является изменение самого действующего субъекта.

Основные задачи, которые предстоит решать библиотеке при планировании того или иного мероприятия (программы):

- помощь в социальной и профессиональной адаптации личности;
- психологическая поддержка разных групп населения;
- создание среды для реализации способностей, талантов, общественных амбиций;
- организация интеллектуального досуга и общения.

Поскольку нет прямой зависимости между посещением публичных мероприятий и обращением в библиотеку за собственно информационно-библиотечными услугами, следует направлять усилия на то, чтобы посетители мероприятий становились постоянными пользователями библиотеки, а пользователи принимали участие в мероприятиях.

Мероприятия, проводимые библиотекой на внешних и виртуальных площадках, приобретают все большую популярность. Библиотеке важно отслеживать, чтобы они соотносились именно с библиотекой, а не с организациями или интернет сообществами – партнерами библиотеки.

Пути и способы (каналы) информирования о мероприятии и формирования аудитории.

Библиотеки могут оповещать аудиторию о предстоящем мероприятии, используя:

- афишу на сайте;

- информирование в социальных сетях;
- информирование с помощью веб-инструментов, позволяющих вести поиск ресурсов на интересующую тему и создавать коллекцию релевантных сайтов и статей на интересующую тему;
- мобильное информирование;
- ЕИПСК (проект Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры»), Культура.рф и другие сайты;
- информирование внутри библиотеки;
- онлайн-трансляцию мероприятий.

В целях информирования пользователей о предстоящих мероприятиях с помощью визуального контента можно использовать плазменные панели. Более простым и доступным способом воспроизведения информации является размещение на кафедрах выдачи цифровых фото-рамок, использование флипчартов, магнитно-маркерных досок, грифельных досок или грифельных обоев для объявлений.

3. Культурное волонтерство.

Библиотеки являются единственными реально общедоступными (бесплатными) площадками для коммуникации и самореализации во всех сферах – творческой, интеллектуальной, общественной, для межпоколенческого общения. Одним из самых распространенных видов самореализации в библиотеке является культурное волонтерство.

Форматы деятельности библиотечных волонтеров разнообразны. Это и разовые мероприятия, акции, и долгосрочные циклы мероприятий, сезонная (например, летняя) и длящиеся несколько лет деятельность.

Волонтеры участвуют в организации и проведении массовых мероприятий, в акциях по продвижению библиотеки и чтения – фестивалях, встречах с писателями, литературно-музыкальных гостиных, громких чтениях, викторинах. Они организуют досуг для детей и подростков – интеллектуальные игры, квесты, спектакли. Самым популярным форматом являются клубы. Их члены организуют интеллектуально-творческий и образовательный досуг населения, продвигают чтение, занимаются правовым и экологическим просвещением, помогают социально незащищенным.

Важно отметить, что культурно-просветительская волонтерская деятельность инициируется как библиотеками, так и добровольцами,

стремящимися к самореализации. Благодаря волонтерам на территории библиотеки происходит множество культурных событий с минимальными затратами с ее стороны.

Библиотекам (учреждениям культуры) добровольцы необходимы:

- для продвижения культуры в обществе;
- для получения обратной связи при взаимодействии с потенциальными потребителями культурных услуг;
- для выявления и корректировки социального запроса.

Основные функции волонтеров в библиотеке (учреждениях культуры):

- прием посетителей и помощь администраторам рекреационных зон - контроль за правом доступа в залы и соблюдением маршрутов (служба гостеприимства);
- переводы информационных материалов, помощь в ведении документации и подготовке публикаций; секретарская и курьерская работа;
- разработка и реализация дизайн-проектов – представление проектов в области мультимедиа;
- помощь в транспортировке объектов и проведении выставок, театрализованных и концертных мероприятий;
- ассистенты на занятиях, мастер-классах и мероприятиях;
- представительство в сети Интернет;
- участие в международных образовательных программах, семинарах и конференциях и помощь в их организации;
- пробопо волонтеры – специалисты в той или иной области (писатели, журналисты, фотографы, преподаватели, инженеры), которые приходят в библиотеку в свое свободное время, на определенное событие или удаленно помогают сделать ту или иную работу, будучи компетентными.

4. Услуги.

Согласно «Модельному стандарту» различают культурно-просветительские, образовательные, библиографические, документные и другие библиотечные услуги.

В соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле» граждане имеют право бесплатно получать:

- полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- во временное пользование любой документ из библиотечных фондов.

Остальные услуги могут предоставляться как на бесплатной, так и на платной основе.

В зависимости от источников финансирования услуги подразделяются на следующие виды:

- услуги населению в составе государственного (муниципального) задания;
- услуги, профинансированные в рамках целевых программ или благотворителями, спонсорами;
- услуги, профинансированные на основе договоров;
- услуги, обеспеченные собственными временем и усилиями библиотеки;
- платные услуги.

Базовыми (основными) услугами библиотеки являются:

- услуги, обеспечивающие доступ к информации и ресурсам;
- услуги в помощь образованию и самообразованию;
- социально ориентированные услуги (связанные, в частности, с возможностью трудоустройства граждан, с психологической адаптацией временных мигрантов и детей мигрантов, адресованные малообеспеченным гражданам);
- услуги в помощь профориентации, карьере, всесторонней самореализации личности;
- культурно-просветительские услуги;
- услуги по организации досуга граждан.

В состав государственного (муниципального) задания для библиотек, как правило, в тех или иных видах и объемах входят виды услуг, включенные в отраслевые и ведомственные перечни государственных (муниципальных) услуг (работ) и отраженные в Уставе как основном нормативно-правовом документе и в Правилах пользования библиотекой.

Среди них:

- организация и проведение культурно-досуговых, просветительских и образовательных мероприятий;
- экспозиционно-выставочная деятельность;

- экскурсионное и лекционное обслуживание пользователей; предоставление для фото-, кино- и видеосъемки библиотечных интерьеров, отдельных документов из фондов (при условии соблюдения интересов правообладателей);
- предоставление услуг по копированию документов из фондов библиотеки (с учетом ограничений, указанных в части 4 ГК РФ);
- предоставление услуг по созданию электронных ресурсов, в том числе сетевых, и обеспечению доступа к ним;
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок и других социально-культурных мероприятий на территории библиотеки; разработка и реализация материалов, содержащих культурно-просветительскую, научно-техническую, образовательную и др. информацию.

Пользователи сегодня также не только ожидают, но уже получают на территории библиотек следующие услуги:

- выполнение запросов пользователей путем предоставления уточняющих, адресных, тематических, фактографических справок, как в реальном, так и в виртуальном режимах;
- предоставление пользователям автоматизированных рабочих мест для самостоятельной работы;
- обеспечение свободного бесплатного доступа к электронным локальным и удаленным базам данных, электронным библиотекам и библиотечным системам;
- обеспечение свободного беспроводного доступа в Интернет на территории библиотеки;
- предоставление информации по всему кругу вопросов, волнующих целевые группы потребителей, включая профессиональную и личностную проблематику с использованием печатных и электронных источников;
- проведение индивидуальных и групповых психологических консультаций, тренингов;
- проведение бесед, встреч со специалистами, представителями различных профессий, консультаций в помощь социализации, профориентации и профадаптации;
- проведение практикумов, учебных курсов по информационной грамотности, культуре чтения и навыкам поиска информации с исполь-

зованием печатных и электронных ресурсов, курсов иностранного языка;

- организация услуг для людей с ограниченными физическими возможностями, для их родственников и опекунов;
- предоставление людям возможности участвовать в работе клубов, творческих объединений, выставок, лекториев, мастер-классов и пр. мероприятиях, действующих на базе библиотеки;
- сбор и предоставление актуальной информации о разнообразных формах досуга разных групп населения (музеи, выставки, концерты, спектакли, фильмы, клубы, диспуты, лекции и т.д.) как в самой библиотеке, так и за ее пределами с использованием средств визуального информирования («бегущая строка», экранная и печатная информация, радиообзоры и т.п.).

В соответствии с «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки» модельные библиотеки должны стать пространством коммуникации, местом дополнительного образования и досуга. Для реализации этой задачи в библиотеках, обслуживающих детей, создаются фаблабы, мультимедийные лаборатории, проектные мастерские, сервисы для групп с особыми потребностями (родителей с детьми и будущих родителей, детей раннего возраста, одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-мигрантов и т. д.).

Одним из способов развития новых форм обслуживания библиотек является информатизация. Процесс информатизации должен соответствовать потребностям современных детей в информации и способах ее получения, а также в обучении по использованию информационных технологий и развитию навыков цифровой грамотности. В соответствии с этим на библиотеки возлагается решение таких задач, как обучение детей правилам безопасного поведения в интернет-пространстве и предупреждение рисков столкновения детей с негативным содержанием.

Особенно актуальны сегодня задачи и услуги, связанные с социальной миссией библиотеки. В числе первостепенных, из которых по значимости и актуальности являются:

- сопровождение образовательной деятельности (особенно в библиотеках, обслуживающих детей), нацеленное на формирование привычки «обучения в течение всей жизни» и основанное на интеграции с системой образования всех уровней;

– организация библиотечной адаптационной психологической службы с использованием методик библиотерапии, сказкотерапии, канистерапии (терапии с помощью собак) и других психотерапевтических практик для оперативного решения проблем снятия стрессовых состояний у людей

(прежде всего, детей и молодежи), подвергшихся агрессивному воздействию, угрозам, насилию;

– разработка библиотечных методик развития навыков владения русским языком, предоставление доступа к произведениям культурного, литературного наследия национальных республик, изданным на русском языке, к электронным версиям печатных средств массовой информации на языках народов бывшего СССР, электронным и печатным изданиям, способствующим облегчению общения в целях содействия смягчению межнациональных и межконфессиональных проблем; – создание системы правовой, социально-психологической и информационной поддержки и содействия адаптации временных трудовых мигрантов и детей мигрантов, рожденных в России.

Дополнительные услуги (библиотечные сервисы) помогают пользователям реализовать особые потребности и обеспечивают комфортное пребывание в библиотеке.

Для удовлетворения потребности работать в группе (так называемого коворкинга или бронирования помещения) выделяется помещение, оборудованное рабочими местами, компьютерами, проекционным аппаратом или флипчартом.

Услуги, предназначенные для молодых родителей с детьми, предполагают наличие специальной комнаты, где можно переодеть или покормить ребенка.

Услуги оперативной полиграфии наиболее хорошо известны и широко используются в библиотеках.

Услуги, обеспечивающие комфорт, включают организацию пищевого и питьевого режима (наличие вендинговых аппаратов, кулеров или пурифайеров (аппаратов с фильтрованной питьевой водой), кафе). Услуги, связанные со здоровьем посетителей, могут включать приспособления для отдыха от долгого сидения, например, теннисный стол в вестибюле, небольшой тренажер-степпер. Обязательно нужно предусмотреть в библиотеке кресло-коляску для мобильного передвижения по библиотеке. Рядом с библиотекой можно предусмотреть велосипед-

ную парковку, у входа в библиотеку – место для размещения детских колясок.

Стоит предусмотреть также услуги, упрощающие людям жизнь: разместить при входе в библиотеку индивидуальные камеры хранения; положить одноразовые пакеты, в которых книги можно взять домой; обозначить место, где можно поговорить по мобильному телефону; предусмотреть достаточное количество розеток для подключения гаджетов и т. д.

Виртуальные услуги включают разнообразные виртуальные справочно-информационные услуги (виртуальную справку), а также службу онлайн консультирования. Библиотека может обеспечить удаленный доступ к электронным ресурсам из дома, а также возможность электронной записи в библиотеку.

Внестанционные услуги предназначены для тех, кто не имеет возможности посещать библиотеку и работать с ее ресурсами дистанционно.

В этих целях необходимо предусматривать, кроме стационарных библиотек, нестационарное библиотечное обслуживание, а также пункты выдачи книг и библиотечные уголки, в которые регулярно доставляются книги и другие носители информации по запросам населения с помощью местных средств транспорта.

Для небольших населенных пунктов оптимально использование передвижных многофункциональных центров культуры. Помимо библиотечарей, библиомобили могут использоваться методистами и организаторами культурных и оздоровительных мероприятий.

К категории перспективных внестанционных (мобильных) услуг библиотеки можно отнести также уличные (мини) библиотеки. Они и востребованы и активно поддерживаются пользователями – при условии, если библиотека следит за наполнением своей уличной библиотеки, ее состоянием и внешним видом.

5. Персонал.

Необходимые профессиональные компетенции и личные качества сотрудника модельной библиотеки.

В последнее время широкое распространение получило понятие «компетенция», под которой понимается проявленная способность сотрудника выполнять должностные обязанности. Компетенция объединяет способности, мотивацию и представляет функциональный потенциал сотрудника. Фактически, это совокупность знания, применимого и применяемого на практике.

Имеющийся комплекс профессиональных компетенций персонала библиотеки предполагает выполнение им определенных функций, включающих не только так называемые производственные навыки (в нашем случае, умение работать с фондами, редактировать электронный каталог, использовать компьютер и др.), но и поведенческие умения (отношение к посетителям библиотеки, способность работать с большой нагрузкой и т. п.).

Формирование профессиональных компетенций современного библиотекаря обусловлено целями, задачами и содержанием деятельности самой библиотеки. Невозможно игнорировать тот факт, что современная публичная библиотека находится в условиях конкурентной среды на рынке информационных, образовательных, культурно-просветительских, досуговых, сервисных и иных услуг. А в условиях «цифровой экономики» требования к библиотечной профессии изменяются, ее характер становится все более комбинированным. Современный специалист библиотеки просто обязан совмещать в своей профессиональной деятельности традиционные профильные знания, умения, навыки с новыми профессиональными умениями, присущими другим профессиям.

Следовательно, необходимо актуализировать новые значимые компетенции сотрудника современной публичной библиотеки:

- высокая квалификация, которая позволит библиотекарю находить те или иные печатные;
- электронные, сетевые источники информации, исходя даже из неопределенных запросов пользователя;
- умение пользоваться всеми электронными и мобильными устройствами, компьютерными программами, которыми располагает библиотека;
- владение навыками работы в социальных сетях и с ресурсами Интернет;

- способность с уважением и терпимостью относиться к мнению и мировосприятию каждого человека – пользователя библиотеки, умение работать с ними в партнерстве;
- способность вовремя улавливать изменение потребностей и направления интересов людей, тем или иным образом связанных с библиотекой, и соответственно менять формы и методы работы с ней;
- умение наладить контакты с разными возрастными группами в зоне действия библиотеки для удовлетворения потребностей в библиотечном обслуживании каждого;
- способность эффективно обслуживать пользователей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), создавая психологические и организационные условия для их социокультурной адаптации;
- владение культурой партнерских отношений со всеми организациями, которые могут быть полезны для эффективной работы библиотеки, в частности СМИ и Интернет сообщества;
- умение критически осмысливать собственные достижения, непрерывно профессионально развиваться;
- умение использовать различные методы для привлечения пользователей к участию в деятельности библиотеки;
- умение работать в команде, наличие организаторских и ораторских способностей, необходимых для проведения публичных мероприятий и ведения клубов (объединений) по интересам;
- знание того, как обеспечить безопасность пребывания пользователей в библиотеке и уметь справиться с кризисной ситуацией.

Появляются так называемые надпрофессиональные знания и навыки, которые позволяют человеку быть более конкурентноспособным и востребованным и которые наиболее важны для специалистов будущего:

- свободное владение английским и знание второго языка, понимание национального и культурного контекста стран-партнеров, знание специфики работы в нашем случае библиотек в других странах;
- навыки межотраслевой коммуникации (понимание технологий, процессов и рыночной ситуации в разных смежных и несмежных отраслях);
- клиентоориентированность (ориентированность на потребности пользователей), умение работать с запросами потребителя;
- умение управлять проектами и процессами;

- работа в режиме высокой неопределенности и быстрой смены условий и задач (умение оперативно принимать решения, реагировать на изменение условий работы, распределять ресурсы и управлять своим временем);
- способность к художественному творчеству, наличие развитого эстетического вкуса;
- программирование ИТ-решений (управление сложными автоматизированными комплексами, работа с искусственным интеллектом);
- умение работать с коллективами, группами и отдельными людьми;
- системное мышление (умение определять сложные системы и работать с ними);
- экологическое мышление;
- бережливое производство, управление производственным процессом, основанном на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь, что предполагает вовлечение в процесс оптимизации деятельности каждого сотрудника и максимальную ориентацию на потребителя.

Дополнительные требования предъявляются к библиотечному специалисту, обслуживающему детей. Он должен владеть широким комплексом междисциплинарных знаний и обладать необходимыми компетенциями в области: современной детской литературы и периодики, общей и специальной возрастной психологии и педагогики, применения современных информационно-коммуникационных технологий и медиа-цифровой грамотности; владеть коммуникационными навыками и инновационными практиками по библиотечно-информационному обслуживанию, в том числе формами и методами продвижения чтения и т. д. Общедоступным библиотекам, обслуживающим детей, следует предусмотреть наличие в штатном расписании специалистов по работе с детьми (заместитель директора, методист по работе с детьми, специалисты, работающие с детьми, библиотекарь-педагог и др.).

Черты характера сотрудника, также полезные для работы в библиотеке: умение работать с большими объемами информации, честность, открытость, коммуникабельность, творческие способности, усидчивость, непредвзятость, самоконтроль, инициативность и готовность к сотрудничеству, умение принимать решения и быть лояльным к чужому мнению.

нию. Работа с людьми (что является основной функцией специалиста публичной библиотеки) предполагает наличие у сотрудника терпимости, чувства эмпатии, уравновешенности и способности переносить напряжение; умения хорошо владеть собой и избегать «перегорания», в то же время последовательности и ответственности, умения правильно оценивать ситуацию и организовать обратную связь.

Факторы, мотивирующие на работу в библиотеке.

На профессиональную мотивацию персонала библиотеки влияют многие факторы (универсального набора не существует) – позитивная оценка и поддержка руководства, разнообразие и творческий характер профессиональной деятельности, возможность самореализации, профессиональное развитие, перспективы карьерного роста, расширение общекультурного уровня и др. При этом решающее влияние на определенную привлекательность труда специалистов в библиотеке оказывают именно социально-психологические факторы. Важным условием выступает систематическое обогащение содержания библиотечного труда, предусматривающее выполнение каждым сотрудником большого числа различных операций, самостоятельный выбор варианта (алгоритма) выполнения заданной работы, развитие профессиональной инициативы и повышение самостоятельности сотрудников библиотеки.

Высокую значимость имеют межличностные отношения, благоприятный микроклимат в коллективе, чувство взаимной симпатии сотрудников друг к другу, работа без стресса, совпадение интересов библиотеки и сотрудника (сотруднику важно ощущать себя сопричастным к общему делу, быть востребованным). Повседневная практика доказывает, что руководители, сумевшие добиться партнерских отношений в коллективе, наладившие прочный контакт и коллегиальные (корпоративные) взаимоотношения между сотрудниками, добиваются кадровой стабильности, лучших результатов работы и позитивной возрастной динамики персонала библиотеки.

У руководителей библиотек существует хотя и ограниченная по ресурсам, но реальная возможность применять разнообразные экономические формы стимулирования трудовой активности библиотечного персонала. При этом сотрудник должен понимать, что от результативности его труда зависит и уровень заработной платы.

Способности сотрудника и возможности их развития, в свою очередь, определяются потенциалом, которым он обладает, приходя в библиотеку; профессиональным обучением, полученным ранее и получаемым в библиотеке; моральным и физическим состоянием, которое зависит от целого ряда субъективных и объективных факторов; оценкой трудового вклада, будь то формальная аттестация или ежедневные отзывы руководителя.

Рекомендации руководителям библиотек структурных подразделений по работе с персоналом.

Эффективно трудиться должен вынуждать не руководитель, а побуждать создаваемые им соответствующие организационно-управленческие условия, при которых сотрудник выступает и рассматривается не как формальная штатная единица или функциональный элемент библиотечного обслуживания (механический и безучастный), а как полноправный член творческой команды, энергично действующей в режиме сопряченного менеджмента.

Сформулируем общие параметры, характеризующие систему работы библиотеки по формированию позитивной мотивации сотрудников, их лояльности к месту работы и, соответственно, более эффективной работе:

- в текущем управлении кадрами важно учитывать объективно существующие различия в ценностных установках разновозрастного персонала библиотеки;
- важна сбалансированность персонала по группам профессиональной деятельности (например, менеджеры-организаторы, творческие сотрудники, функционалы-исполнители) и по социально-психологическим характеристикам (специалисты инновационного склада и консерваторы);
- обеспечение комфортных условий труда сотрудников (такие условия, при которых человеку приятно работать), то есть помимо того, что обеспечены стандартные безопасные условия труда, существуют и дополнительные характеристики: эргономичная мебель, современное технологическое оснащение рабочего места и пр.;
- положительным фактором можно назвать обеспечение комплекса социально-бытовых услуг (наличие комнат питания и рекреации сотрудников, спортивных/фитнес залов, оказание медицинских услуг и др.);

- возможность удаленной работы на постоянной и временной основах (современные технологии это позволяют);
- действенным фактором комфортной профессиональной среды выступают эффективные внутрибиблиотечные коммуникации, в том числе межличностные (например, публичный обмен информацией по своему направлению деятельности, корпоративные праздники, регулярная корпоративная рассылка какой-либо информации и пр.);
- актуальным является создание эффективной системы непрерывного профессионального роста сотрудников (онлайн-форматы образовательных и методических семинаров; участие в разноуровневых профессиональных мероприятиях; при наличии возможности – повышение квалификации или переподготовка в региональных и федеральных центрах и т. д.);
- целесообразно создавать условия для самореализации сотрудников (хорошо, когда они занимаются не одной лишь своей производственной задачей, а еще какими-то иными по собственному желанию, которые им интересны);
- особого внимания требует адаптация нового (не обязательно молодого) специалиста и организационно-психологическое сопровождение его деятельности в первое время его прихода на работу в библиотеку;
- целесообразен комплексный подход к использованию всего доступного спектра материальных и нематериальных форм стимулирования трудовой активности персонала библиотеки.

Современная публичная библиотека должна ориентироваться на приток в нее молодых специалистов. Помимо выпускников вузов библиотечно-информационного профиля, библиотеке нужны выпускники различных вузов как гуманитарной, так и технической направленности, прошедшие повышение квалификации или переподготовку по основам библиотечного дела.

Руководителям библиотек следует учитывать в работе с молодыми специалистами факторы, мотивирующие их на работу в библиотеке, среди которых: позитивная оценка и поддержка руководства; интерес и творчество в работе; самореализация; хорошие межличностные отношения, благоприятный микроклимат в коллективе; справедливость оплаты, совпадение интересов библиотеки и сотрудника; общность

целей; общественное признание; имидж библиотеки; карьерный рост и др.

В той же мере стоит обратить внимание на особенности библиотечной работы, представляющие наибольший интерес для молодых специалистов (по мере убывания значимости): доступ к информации; контакты с людьми; возможность повышать свой культурный и профессиональный уровень; гарантии социальной и экономической стабильности; социальная защищенность; возможность заниматься интересным делом; творческий характер работы; возможность реализовать себя; благоприятный психологический микроклимат в коллективе; активное внедрение новых технологий; организация и проведение публичных мероприятий.

В условиях стремительного технологического прогресса знания быстро устаревают и специалистам библиотеки нужно постоянно актуализировать имеющиеся профессиональные навыки и осваивать новые. Развитие персонала – это не разовая акция, а постоянная подпитка профессиональных и личных качеств сотрудников. Одно единственного верного инструмента обучения не существует, важно сочетать разные методы при реализации системы обучения и развития.

6. Создание современного библиотечного пространства. Принципы библиотечного пространственного дизайна.

Российский архитектор О. А. Дубинина в своей монографии предлагает пять принципов организации библиотечного пространства: – полифункциональность; адаптивность к группам пользователей; открытость; мобильность; выразительность.

Особенность современного библиотечного дизайна состоит в следующем:

– ориентирование в первую очередь на создание комфортной среды для человека (посетителя и персонала), а не места для хранения фонда библиотеки; – тесное сотрудничество с библиотечными специалистами и библиотековедами; – отказ от физического расширения пространства в силу наличия виртуальных информационных ресурсов библиотеки в современную эпоху, а также за счет обогащения сценариев поведения посетителя через организацию пространства.

7. Полифункциональность

Пространственная структура библиотеки должна отражать технологию библиотечной работы. Функционально библиотека делится на три группы помещений: читательские, служебно-производственные и помещения для хранения фонда, что вызвано необходимостью организации трех пересекающихся потоков: читателей, книг, библиотечного персонала.

Наряду с традиционными функциональными элементами должны включаться дополнительные функциональные зоны: лекционные залы, выставочное пространство, музей, кружковые и игровые комнаты, кафе и так далее. Необходимо создание комфортной среды для различных вариантов поведения человека в библиотеке, таким как:

- читать – основная деятельность библиотеки связана с чтением, поэтому ее пространство должно быть приспособлено для чтения;
- общаться – свободное реальное общение представляет ценность в век виртуальных контактов и социальных сетей;
- уединяться – необходимы условия для концентрации человека на собственных мыслях;
- созерцать и наблюдать – распаивание пространства библиотеки во внешний мир;
- смотреть фильмы и пить кофе – повышает привлекательность библиотеки для посещения.

При кажущейся содержательной неоднородности такого пространства, оно выступает достаточно цельным, если выполняет задачи социально-культурной поддержки людей в самых разных формах. Это свободное пространство, поскольку свободу в социально-культурных институтах обеспечивает самостоятельный выбор вариантов поведения и, что не менее важно, возможность творческой самореализации. Безусловно, чем больше таких вариантов и возможностей может предоставить общедоступная библиотека, тем выше степень свободы пользователя.

Библиотека остается книгоцентричной, но в ней можно не только читать, но и смотреть и слушать, и общаться, работать, готовиться к занятиям. Современная библиотека ориентирована не только на информационное обслуживание, но и на погружение в культуру, что чаще всего происходит незаметно, как бы само собой, чему способствует структура физического пространства, расположение книжных стеллажей и

других ресурсов, регулярная сменяемость выставок и фотоколлажей, игра линиями, цветом и светом в разное время суток и сезоны.

Библиотека может стать «третьим местом» для местного сообщества.

«Третье место» (после дома — «номера первого» и работы/школы — «номера второго») — это общественные места для неформальных встреч: кафе, библиотеки, магазины, и т.д., где люди в любое удобное для них время могут свободно и непринужденно общаться.

Концепция библиотеки как «третьего дома» набирает за рубежом и у нас в стране все большую популярность. Ее суть в том, чтобы развивать библиотеку как «Теплый дом», который отличает от работы (учебы) неформальный характер общения, возможность выбирать занятие по душе, будь то чтение или использование электронных ресурсов, посещение различных курсов (например, фотографии) или посещение музыкального концерта и пр. С точки зрения посетителей, от собственного дома с его обыденностью такую библиотеку отличает атмосфера внебудничности и особой эмоциональности, а также возможность мобильного переключения с одного занятия на другое. Это Дом, где тебе помогут найти нужные сведения, подскажут, в каком направлении действовать, передадут знания, без которых трудно обойтись в конфликтной ситуации. С точки зрения специалистов - психологов такая библиотека, то оптимальный вариант места, ориентированного на многих, и одновременно на конкретного человека. Традиционно взрослый или маленький человек – в зависимости от установки может здесь побыть в уединении, пережить тихие мгновения так называемого публичного одиночества или наоборот, встретиться с друзьями, приобрести нового знакомого.

Когда человек переступает порог библиотеки, он должен попадать в особый мир – яркий, доброжелательный, открытый. Особенно это важно для библиотек небольших городов и поселков. Красивый интерьер в библиотеке располагает к чтению и усиливает положительные впечатления от книги, вызывает желание вернуться в эту библиотеку вновь. Для тех, кто навещает библиотеку общедоступную, чтение – это скорее разновидность досуга, отдыха. Атмосферу теплоты и уюта в библиотеке создают работающие в библиотеке люди и дизайн интерьера.

Адаптивность к группам пользователей.

Предусматривается формирование незамкнутого пространства для самых разных категорий посетителей (дети, молодежь, взрослые, престарелые, инвалиды) и одновременно ориентированного на отдельных посетителей. Библиотека доступна всем слоям населения.

Открытость.

Принцип открытости провозглашает раскрытие ресурсов всей библиотеки, объединяя в оптимальном варианте фонды абонемента, читального зала с возможностью использования информационных технологий, а также возможностью творческой самореализации посетителя.

Единство реальной и виртуальных частей пространства библиотеки вытекает из самой логики развития информационно-коммуникационных технологий, требующей постоянного обновления информации на сайтах, внесения изменений в электронные каталоги и полнотекстовые базы данных. По законам развития информационных систем изменения одних технологических процессов и операций инициирует адаптацию других для достижения необходимого баланса.

Сюда же относится и распаханность пространства. Раскрытие пространства достигается за счет минимизация глухих стен и дверей (замена их стеклянными перегородками), использование больших окон.

Выразительность.

Передача внутреннего содержания, создание «духа места», выражение традиций и культурных ценностей конкретного места.

Мобильность.

Мобильность достигается и за счет многофункциональной мебели, которая вместе с тем служит и разграничителем пространства. Один предмет мебели решает несколько задач: функциональных, пространственных и дизайнерских. К тому же, большая часть мебели — на колесиках, ее можно легко и быстро передвинуть.

В пространство необходимо закладывать способность к переменам. Одна и та же зона может использоваться с разным назначением

– жесткие функции отмирают со временем. Пространство должно быть гибким и откликаться на реальные потребности пользователей. Например, родитель может прийти с ребенком и оставить его на пару часов педагогу: так оба проведут время с пользой.

От традиционного разделения к открытой планировке

Посетитель, придя в библиотеку должен остаться здесь, причем не только поработать, но и пообщаться, посетить мероприятия. Все пространство – для людей, закрытых зон практически нет, и все книги в открытом доступе.

Поскольку у посетителей разные цели необходимо разделить большое пространство на меньшие зоны. Для решения основных принципов организации библиотечного пространства пространственный дизайн предлагает функциональное зонирование пространства – создание ряда фокус-зон.

Как ни странно, чтобы уединиться и почувствовать себя защищенным, нет необходимости прятаться за бетонной стеной, достаточно стоящих слева стеллажей. Идеальное пространство создать невозможно, тем более на ограниченной площади.

Пространство для детей.

В библиотеках, обслуживающих детей, должно быть создано уютное, комфортное и безопасное пространство, обладающее особой «детской» инфраструктурой для учебы, игры, самореализации и отдыха, с выделенными местами для индивидуальной и групповой работы. Для каждой возрастной категории детей (раннего, дошкольного, младшего школьного, подросткового и юношеского возраста) необходимо, чтобы было выделено отдельное пространство (зона); создана доступная среда для родителей с детьми раннего возраста, детей с ограниченными возможностями здоровья.

Вместе с этим общедоступным библиотекам, обслуживающим детей, следует предусмотреть:

- обособленное помещение с отдельным входом (по возможности) с учетом норм шаговой (транспортной) доступности;
- зонирование фондов для взрослых и для детей;
- адаптированный в соответствии с возрастными особенностями детей доступ к информационным и справочным ресурсам библиотеки, в т. ч.

к электронным (каталогам, сайту, навигации в помещении библиотеки и др.).

Базовые функциональные зоны библиотеки:

1. зона библиотечно-информационного обслуживания пользователей;
2. зона мероприятий;
3. зона работы за компьютерами;
4. санузел;
5. гардероб.

Дополнительные зоны:

1. зона для индивидуальной работы (читальный зал);
2. зона групповой работы/коворкинг;
3. зал для крупных мероприятий (вместимость от 200 человек);
4. студия звукозаписи;
5. зона фото- видеосъемок;
6. студия творчества и работы (мастерская);
7. музей книги;
8. шахматная зона;
9. отдельные зоны для пользователей раннего, дошкольного, младшего школьного, подросткового и юношеского возраста;
10. общественная мастерская;
11. книгохранилище;
12. служебные помещения;
13. другие помещения.

Функционирование библиотеки происходит в пространстве конкретного города, который, является «узлом» конкретного общества, региона. Таким образом, библиотека должна, с одной стороны, выражать в себе эту конкретность, а с другой стороны, стать ее неотъемлемым содержанием, как смысловым, так и материальным, физическим.

Важно обратить внимание и на то, что находится вокруг библиотеки.

Если есть ряд учреждений, которые уже выполняют определенную функцию, библиотеке стоит от нее отказаться, чтобы не дублировать друг друга.

Многообразие приведенных принципов организации библиотечного пространства указывает на постоянно развивающийся образ библиотеки, а также на творческий характер разработки организации простран-

ства. Принципы создания библиотечного пространства динамичны и могут быть дополнены как в качественном, так и в количественном отношении.

Требования к оформлению пространства библиотеки учитывают как результаты исследования потребностей населения, так и концептуальные требования к современному оформлению библиотечного пространства. Чтобы соответствовать идеям пространства получения знаний, пространства самовыражения и коммуникации, площадки реализации всех видов интеллектуального взаимодействия, учреждения, обеспечивающего познавательно-творческую деятельность обслуживаемой аудитории, библиотечное пространство должно поддерживать различные виды деятельности, способствовать самовыражению, не нарушая комфорта остальных пользователей.

