

УТВЕРЖДАЮ

Директор национальной библиотеки
Республики Адыгея

_____ Б.А. Кикова

« _____ » _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИЧНОМ ЦЕНТРЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Указом Президента Российской Федерации от 23 апреля 1993 года № 477 «О мерах по ускорению создания центров правовой информации», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 1994 года № 1390 «О совершенствовании информационно-телекоммуникационного обеспечения органов государственной власти и порядке их взаимодействия при реализации государственной политики в сфере информатизации», Указом Президента Российской Федерации от 24 ноября 1995 года № 1178 «О мерах по обеспечению открытости и общедоступности нормативных актов», Указом Президента Российской Федерации от 11 июня 1997 г. № 586 «Об основных направлениях реформы местного самоуправления в Российской Федерации».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Публичный центр правовой информации (далее – ПЦПИ или Центр) создан в 2001 году и является структурным подразделением Национальной библиотеки Адыгея, осуществляющим комплекс работ по оказанию квалифицированной помощи в использовании электронных баз данных по правовым вопросам.

1.2. ПЦПИ создан в целях реализации конституционных норм Российской Федерации и общепризнанных принципов и норм международного права, гарантирующих свободный доступ граждан к правовой информации, указов и решений Президента Российской Федерации и Правительства России по вопросам формирования на территории Российской Федерации единого информационно-правового пространства.

1.3. Деятельность ПЦПИ строится во взаимодействии с Центром специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Республике Адыгея на основании Соглашения об информационно-правовом взаимодействии с Министерством культуры Республики Адыгея и Национальной библиотеки Республики Адыгея, с органами государственной власти и местного самоуправления Республики Адыгея, Российским фондом правовых реформ, другими библиотеками, учреждениями и организациями, участвующими в реализации проектов и программ в области воспитания правовой культуры населения

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЦПИ

2.1. Цель создания Публичного центра правовой информации – создание оптимальных условий для свободного доступа и наиболее полного удовлетворения информационно-правовых потребностей государственных и общественных структур, предприятий, организаций, учреждений и граждан на основе эффективного использования информационных ресурсов справочных правовых систем.

2.2. Основные задачи ПЦПИ:

- обеспечение свободного доступа пользователей к общедоступной электронной и печатной правовой информации;
- повышение правовой культуры и правового сознания граждан;
- удовлетворение потребностей в правовой информации различных категорий пользователей;

- организация сбора, хранения, обновления и распространения правовой информации, развитие сферы информационно-правовых услуг;
- обеспечение сохранности баз данных официальных текстов нормативно-правовых актов, сформированных в центре правительственной связи в Республике Адыгея, в том числе антивирусная защита;
- организация и осуществление поиска информации по запросам пользователей в локальном и удаленном режимах;
- актуализация и пополнение информационно-правовых ресурсов за счет собственных фондов и баз данных;
- консультативная помощь библиотекам ЦБС по правовым вопросам создания и деятельности ПЦПИ в регионах республики;
- предоставление пользователям информации о предприятиях (фирмах) и организациях, оказывающих юридические консультационные услуги.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЦПИ

3.1. Для реализации поставленных задач ПЦПИ:

- получает от справочно-правовых систем «Гарант» и КонсультантПлюс, информационно-аналитического подразделения (далее – ИАП) Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Республике Адыгея (далее – ЦССИ ФСО России в Республике Адыгея) полнотекстовый электронный банк нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти Российской Федерации (далее – БПА) и органов государственной власти Республики Адыгея; банк официальных и периодических изданий правовой информации (далее – ОПИ);
- обеспечивает развертывание на технических средствах Национальной библиотеки Республики Адыгея рабочих копий баз данных БПА и ОПИ;
- осуществляет актуализацию рабочих копий баз данных БПА и ОПИ.

4. ФУНКЦИИ ПЦПИ

4.1. Основными функциями ПЦПИ являются:

- обеспечение свободного доступа всех заинтересованных лиц к общедоступной правовой информации в электронном виде, находящейся в распоряжении ПЦПИ;
- формирование и обеспечение сохранности баз данных официальных текстов нормативно-правовых актов, сформированных в ПЦПИ;
- пополнение и актуализация информационных ресурсов ПЦПИ;
- осуществление обслуживания пользователей в режиме «запрос-ответ»;
- обеспечение доступа пользователей к правовой информации в локальном и удаленном режимах;
- обучение пользователей Национальной библиотеки работе с правовыми базами данных;
- предоставление пользователям иных услуг в области обеспечения доступа к правовой информации, оказываемых ПЦПИ на компенсационной основе;
- реклама деятельности ПЦПИ и пропаганда правовой информации;
- развитие внешних связей с библиотеками и организациями в республике и за ее пределами с целью достижения полноты удовлетворения правовых информационных потребностей и запросов пользователей;
- научно-исследовательская разработка вопросов совершенствования организации, технологии, качества и эффективности информационно-правового обслуживания пользователей Национальной библиотеки;
- научно-методическое обеспечение деятельности библиотек республики в области формирования и использования информационно-правовых ресурсов;
- оказание методической помощи ЦПИ муниципальных библиотек Республики Адыгея;
- участие в мероприятиях по повышению квалификации работников ПЦПИ библиотек.

5. РУКОВОДСТВО ПУБЛИЧНЫМ ЦЕНТРОМ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Штат Центра устанавливается и утверждается приказом директора библиотеки. Число работников определяется в зависимости от объема выполняемой работы на основе существующих нормативов и расчетов реальных затрат труда.

5.2. Центр возглавляет главный библиограф ПЦПИ, который назначается и освобождается от должности директором Национальной библиотеки Республики Адыгея в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. Обязанности главного библиографа Центра определяются должностной инструкцией, утвержденной директором библиотеки.

5.4. Содержание и основные показатели работы ПЦПИ определяются годовым планом работы, утвержденным директором библиотеки.

5.5. Главный библиограф ПЦПИ подчиняется непосредственно директору и заместителю директора по научно-библиотечной работе библиотеки.

5.6. ПЦПИ предоставляет заместителю директора по научно-библиотечной работе ежемесячные, ежеквартальные, полугодовые и годовые статистические отчеты и текстовый годовой отчет по итогам работы Центра.

5.7. Режим работы Центра регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Национальной библиотеки Республики Адыгея.