

Сектор регистрации читателей и контроля.



Функции сектора регистрации читателей и контроля:

- организация записи читателей в библиотеку и их перерегистрация;
- информирование о деятельности и «Правилах пользования библиотекой»;
- осуществление контроля за соблюдением этих «Правил» в целях обеспечения сохранности фондов;
- ведение полного и достоверного статистического учета читателей.

Порядок записи в библиотеку.

Читателями библиотеки могут стать лица, заинтересованные в ее услугах.

Запись читателей в библиотеку производится в секторе регистрации читателей и контроля.

Для записи в библиотеку граждане знакомятся с «**Правилами пользования библиотекой**», предъявляют основной документ, удостоверяющий личность и имеющий сведения о прописке (регистрации): паспорт или удостоверение личности военнослужащих со справкой о прописке.

Читатели сообщают сведения, необходимые для оформления читательского билета, регистрационной карточки и формуляра и подтверждают обязательство об их выполнении подписью.

Читатели получают документы, дающие право пользования библиотечными услугами: постоянный читательский билет (платный) или временный билет на посещение читальных залов и справочных служб, а также контрольный лист.

В отделах на контрольном листе отмечается количество выданных книг или других материалов и проставляется штамп данного отдела.

При выходе из библиотеки контрольный лист в обязательном порядке возвращается в сектор регистрации читателей и контроля.

Регистрационная карточка – документ, удостоверяющий факт записи или перерегистрации.

Постоянный читательский билет – документ, дающий право пользоваться всеми отделами библиотеки с момента его оформления и до перерегистрации.

Временный читательский билет выписывается гражданам, не имеющим постоянной городской прописки или проживающими за пределами г. Майкопа.

Дубликат читательского билета выдается читателю в течение года за плату в размере затрат, связанных с изготовлением билета.

Читатель обязан сообщить сведения об изменении фамилии, места проживания, работы, учебы, утере читательского билета.

Не разрешается передавать билет другому лицу и пользоваться чужим читательским билетом.

Ежегодно с 10 января библиотека проводит перерегистрацию читателей (при предъявлении читательского билета и документов, необходимых для записи в библиотеку).