



Национальная библиотека Республики Адыгея

Научно-методический отдел

Серия «В папку библиотечного специалиста»

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ ОБЗОР

Методические рекомендации

Майкоп
2019

ББК 78.5

Б 59

Составитель: Н. В. Чурсина

Ответственный за выпуск: Б. А. Кикова

Библиографический обзор : методические рекомендации / Национальная библиотека Республики Адыгея; науч.-метод. отдел; сост. Н. В. Чурсина; отв. за вып. Б. А. Кикова. – Майкоп, 2019. – 20 с. – (серия «В папку библиотечного специалиста»).

© Национальная библиотека
Республики Адыгея, 2019

От составителя

В последние годы библиотеки осваивают новые формы работы и новые технологии. Безусловно, те возможности, что получила библиотека с приходом новых технологий, очень востребованы, но не стоит забывать о старых формах и методах работы.

В рекомендациях рассмотрена методика проведения традиционной формы массовой работы – библиографического обзора. Пособие предназначено для библиотекарей, но будет полезно и педагогам, занимающихся организацией досуга. Библиотечные работники могут использовать предложенные методические рекомендации с учетом их творческого участия в работе с читателями.



Библиографический обзор

Библиографический обзор – одна из наиболее действенных форм пропаганды литературы, отличительными чертами которой являются оперативность, активность, конкретность, доходчивость и эмоциональность, читателям предоставляется возможность визуально ознакомиться с изданиями. Все это способствует формированию читательских интересов.

Библиографический обзор, представляя собой живой, непосредственный рассказ о произведениях печати, является наиболее доходчивой формой их пропаганды. В обзорах рекомендуют книги и отдельные их части, и разделы, журналы в целом и конкретные статьи, другие виды изданий, имеющиеся в библиотеке и представляющие научную и практическую ценность. Четкая и достаточно развернутая характеристика литературы – важное условие успеха библиографического обзора.

Пояснение термина

Библиографический обзор – библиографическое пособие или устное сообщение о наборе документов, сделанные в виде связного повествования с краткими характеристиками содержания документов. Используются в библиотеках как форма письменной или устной

пропаганды литературы, информирования пользователей об имеющихся документах.

(Терминологический словарь «Библиотечное дело»)

Библиографический обзор – библиографическое пособие, в письменной или устной форме представляющее собой связанное повествование.

(ГОСТ 7.0-99 (ИСО 5127-1-83). Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения)

Виды библиографических обзоров

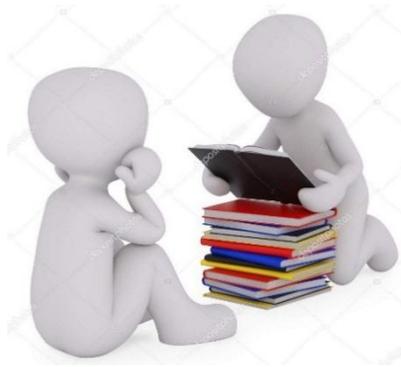
 По целевому и читательскому назначению обзоры делятся на научно-вспомогательные, информационные и рекомендательные.

Научно-

вспомогательные обзоры

проводятся для читателей-специалистов и знакомят с литературой, нужной им в научной и практической деятельности. В этих обзорах отсутствуют элементы популяризации. Такие обзоры дают краткую характеристику темы и содержания 20–25 изданий.

Информационные обзоры проводятся с целью дать общие представления о документах, имеющихся в библиотеке. Например, обзор новых поступлений.



Рекомендательные обзоры знакомят с многообразием тем, отраженных в литературе, с целью оказания помощи в расширении общего и профессионального кругозора. Поэтому в них включают наиболее ценные произведения, в подавляющем большинстве научно-популярные и массово-производственные издания, художественную литературу. Объем обзоров – 5–10 названий, однако каждое произведение характеризуется обстоятельно.

 По содержанию обзоры подразделяются на персональные, универсальные, отраслевые, тематические.

Персональные обзоры составляются обычно в связи с юбилеями и памятными датами: день рождения писателя, художника, ученого. Разновидностями персональных обзоров являются обзоры важнейших произведений или новых книг какого-либо лица, обзор литературы о жизни и творчестве деятеля или об отдельных периодах и аспектах его биографии, об отдельных работах, обзоры в которых одновременно характеризуются и труды автора, и материалы, рассказывающие о его жизни и деятельности. Часто обзоры посвящают трудам известных ученых в связи со знаменательными годовщинами.

Универсальные обзоры — это обзоры литературы по всем отраслям знаний. Чаще всего это обзоры новинок, они извещают читателей о новых изданиях по всем отраслям одновременно.

Отраслевые обзоры – это обзоры литературы по определённой отрасли или

комплексу отраслей знания или практической деятельности. Эти обзоры проводят в тех случаях, когда в библиотеках имеются большие разделы отраслевого фонда.

Тематические обзоры охватывают произведения по той или иной теме. Понятие, «тема» имеет в данном случае широкий смысл. Под ним может подразумеваться и отрасль знания, и раздел науки или техники, и определенная проблема, и конкретный вопрос. Выбор темы – один из главных этапов составления обзора наряду с определением его целевого и читательского назначения.

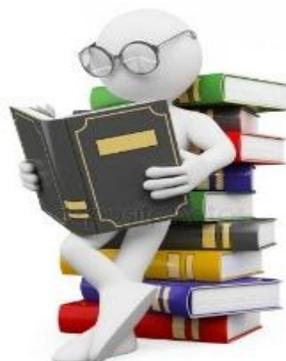
 *по видам включенных изданий:*

- обзор периодических изданий (журналы, газеты);
- обзор неперiodических изданий (книги, электронные издания);
- обзор методических и библиографических пособий;
- смешанный обзор (разные по материальной конструкции документы: книги, журналы, газеты, электронные издания).

 *по форме передачи:* устные, письменные (печатные).

Подготовка любого вида обзора осуществляется по плану, состоящему из следующих этапов:

1. *Выбор темы.*
2. *Определение целевого и читательского назначения.*
3. *Изучение темы.*
4. *Выявление документов.*
5. *Отбор документов.*
6. *Изучение документов.*
7. *Группировка документов.*
8. *Написание обзора.*



Выбор темы. Темы обзоров планируются заранее при составлении годового плана работы библиотеки. При выборе тем обзоров необходимо учитывать их актуальность (например, юбилейные и знаменательные даты), а также обеспеченность темы обзора документальными источниками в фонде библиотеки.

Определение целевого и читательского назначения. Определение целевого назначения обзора – это постановка конкретных задач, уточняющих его цели, содержательное наполнение.

Библиографические обзоры могут проводиться с целью:

- раскрытия фондов библиотеки, приближения документов к читателю;
- информирования о новых поступлениях документов в библиотеку;

- пропаганды лучших документов. В современных условиях, когда книжный рынок предлагает огромное количество публикаций не всегда высокого уровня, порой трудно выделить из них наиболее ценные издания. Библиотека способна стать своеобразным ориентиром в книжном потоке, предоставить информацию о наиболее ярких тенденциях литературной жизни.

Библиографические обзоры составляются с учётом читательского назначения. Определение читательского назначения, или читательского адреса обзора, – это определение социальной категории или группы читателей, для которой предназначен конкретный обзор. Читательское назначение обзора – один из основных признаков, так как та группа читателей, которой обзор адресуется, самым существенным образом влияет на его содержание и форму. Группы читателей выделяют по возрасту (дети разных возрастных групп, юношество, взрослый читатель), по роду занятий (учащиеся разных ступеней образования, специалисты, представители массовых профессий, научные работники). По одной и той же теме обзоры могут быть абсолютно разные, с учётом уровня развития, образования, психологии и интересов читателей. При этом изменятся не только сами включённые в обзор источники, но и стиль их характеристики, структура обзора, которая может быть как простой, так и сложной, манера повествования, так как язык общения должен быть адекватен аудитории.

Изучение темы. Тема изучается в разных аспектах: с точки зрения новизны, актуальности, интереса к ней читателей, обеспеченности литературой, соответствия профилю и возможностям библиотеки. Составитель должен обращаться к книгам, статьям из журналов и газет, чтобы лучше разобраться в существе вопроса. Серьёзную помощь в этом оказывают предисловия, вступительные статьи и примечания к изданиям. Необходимо выбирать самую удачную формулировку темы, наиболее точно отражающую её суть.

Выявление документов. Главная задача данного этапа – с помощью справочно-библиографического аппарата библиотеки установить наличие в библиотеке литературы по теме. Нельзя начинать этот этап с просмотра соответствующих разделов фонда, так как документов может не оказаться на месте. Можно использовать библиографические издания, близкие к теме обзора. Из них отбираются библиографические данные книг и статей, имеющихся в библиотеке, и дополняются сведениями о новинках по теме, о местных изданиях и публикациях.

Отбор документов зависит от целевого и читательского назначения обзора, от широты его темы. Критерий – лучшая, новейшая литература, соответствующая аудитории. Библиотекарь даёт лишь первоначальную ориентировочную оценку отобранному документу, так как глубокий анализ достоинств произведений может дать лишь

специалист в данной области знания. Однако составитель должен сознавать ответственность за качество рекомендуемой литературы: малозначительные, не представляющие информационной ценности документы, не следует включать в обзор. Именно от отбора документов зависит качество обзора.

Изучение документов. Главная задача, решаемая на одном из самых ответственных этапов, – это установление соответствия выявленных изданий назначению и содержанию будущего библиографического обзора. Это достигается путём их непосредственного («de visu») изучения, а также просмотра дополнительных материалов, критических статей и рецензий. Обращение к названным материалам поможет в дальнейшем при составлении аннотаций и пояснительных текстов. В процессе изучения книг и статей осуществляется окончательный отбор. Для аудитории обзор должен излагаться в свободной манере, поэтому необходимо хорошо знать материал. Это нужно и для того, чтобы иметь возможность отвечать на вопросы читателей в ходе или после обзора.

Группировка документов. Главная задача данного этапа – выбор оптимальной структуры (построения) обзора, которая должна подчиняться определённому замыслу, последовательности рассказа и логическому раскрытию темы. Варианты группировки могут быть различными. Обычно документы в обзоре группируются по принципу «от простого к сложному», «от частного к общему» (индуктивный), «от общего к частному»

(дедуктивный). В универсальном и отраслевом обзоре применяется группировка по отраслям знания. Используют также группировку по разделам наук, по значимости документов, по жанрам литературы. В обзоре исторической литературы обычно применяют историко-хронологическую группировку.

Ещё на этапе изучения произведений печати появляется возможность выделить основные аспекты темы (проблемы), объединить книги и статьи в соответствии с содержанием обзора, установить порядок их следования и логическую соподчинённость. Это необходимо, чтобы предоставить читателям библиографическую информацию в стройной, логически обоснованной системе.

Написание обзора – творческий процесс, который не может быть полностью формализован, но, должен быть «уложен» в определённый набор правил и рекомендаций, ориентированных на подготовку различных видов обзоров. Главная задача здесь – объединить разрозненные данные о каждом произведении печати, полученные в ходе их изучения.

Библиографический обзор подразумевает не только аудиальное (слуховое) восприятие, но и визуальное (зрительное). Исходя из этого, на данном этапе его подготовки необходимо продумать визуальный ряд, с помощью которого можно наиболее полно представить книгу. Визуальный ряд может включать непосредственно

обложку книги, фотографии/иллюстрации из неё и т. д.

Современные информационные технологии позволяют создать визуальный ряд с помощью компьютерной презентации, иллюстрации для которой можно сканировать и с помощью мультимедийного проектора переносить на большой экран.

Структура и технология проведения устного библиографического обзора

Библиографический обзор состоит из 3-х частей:

1. *Вводная часть (вступление).*
2. *Основная (центральная) часть.*
3. *Заключение.*



Во вступлении даётся характеристика темы обзора, поясняются её значение, принцип отбора литературы, её группировка, определяется целевое и читательское назначение. Вступление должно быть интересным, привлекающим внимание слушателей. В нем можно использовать:

- элементы занимательности;
- стихи, музыку, видеоряд;
- обращение к авторитетам;
- эмоциональное воздействие;
- зачитать отрывок (интересный момент).

Во время выступления важно установить обратную связь, вступить *в диалог* (в обзоре он обязателен).

В основной части следует рассказ о самих произведениях. Характеристика каждого произведения составляется по определённому плану. О каждом из них сообщаются сведения об авторе, выходных данных, о рассматриваемых вопросах, целевом и читательском назначении. Эти сведения не являются исчерпывающими, так как, цель обзора – формирование интереса читателей к произведениям. Поэтому главная трудность заключается в умении выбрать самые существенные сведения о каждом произведении, показать внутреннюю логику раскрытия темы, сопоставить книги разных авторов, подчеркнуть непосредственную практическую пользу каждого издания для конкретного читателя. При рассказе допускается использование печатных аннотаций, но лишь в качестве основы для дальнейшей творческой переработки.

Важно, чтобы основная часть обзора представляла собой связный рассказ, чему способствуют небольшие тексты-связки, позволяющие плавно переходить от одного документа к другому, связывающие воедино характеристики произведений и объединяющие все элементы обзора в целостное повествование. При этом используют разные приемы. Иногда

соединительным текстом служит сама аннотация, которую приводят не после библиографического описания, как принято в обычных библиографических указателях, а перед ним. В ряде случаев аннотацию разбивают на две части, одна часть даётся перед библиографическими данными, а другая – после них. Распространённый приём – смысловое выделение некоторых сведений, например, о читательском назначении, авторе или лице, которому посвящена книга, истории создания или издания книги. Тексты связок строятся на основе того общего, что роднит произведения друг с другом, или, наоборот, – на противопоставлении, на характеристике полноты изложения материала в книгах, различий в рассмотрении одной и той же темы разными авторами. Можно использовать тексты самих произведений, подбирая отрывки, которые подтверждают высказанную мысль. Этот приём широко применяют в обзорах, знакомящих с произведениями художественной литературы.

Так как цель обзора – заинтересовать читателя или поставить его в известность о существовании данного издания, ни в коем случае нельзя пересказывать содержание книги.

В заключении подводятся итог всему сказанному, могут быть дополнительно названы произведения, близкие по содержанию теме обзора. Иногда читателям сообщаются сведения о

критических статьях и рецензиях, предлагаются библиографические пособия этой же тематики.

Очень важно, чтобы конец обзора воспринимался как естественно вытекающие выводы из всего сказанного, нацеливающие на чтение.



Закон библиографического обзора:

1. Из каждого документа обязательно читается отрывок. Необходимо показать читателю стиль автора. С помощью отрывка раскрывается стиль автора, какой-то аспект содержания документа (действие, информация).

2. Из обзора слушатель должен узнать что-то новое и интересное для себя.

3. Книга должна быть показана со всех сторон грамотно.

Начинаем о ней говорить и показываем, держа за нижний угол одной рукой, не закрываем, не прижимаем к себе). Второй раз берём документ для показа иллюстраций (если – маленькие сообщить о них, показываем документ не быстро) и это должно быть вплетено в ваш рассказ. Можно сделать копию и дать посмотреть поближе. Третий раз берем, чтобы зачитать отрывок (закладки делаем не цветные и так чтобы легко открыть).

4. Диалоговые формы (взаимодействие, дискуссия, игровые формы).

5. Логические переходы

Не допустимо: следующая книга или другая книга.

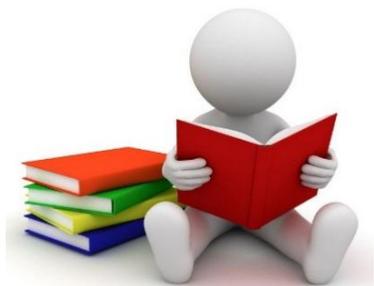
Перейти от одной книги к другой можно через автора, через иллюстрацию, через формат документа.

Основные виды логических переходов:

- опирающийся на сходство (содержание, жанр, автор и др.);
- на противопоставлении точек зрения авторов;
- приём «сквозная книга» через раскрытие структуры и содержания одной книги. Тексты-связки к другим книгам, более конкретной и узкой тематики;
- приём смыслового выделения некоторых сведений о документе, отсутствующих в основном тексте, история создания или сведения об авторе.
- построение обзора по принципу «Путешествие по книгам».

Иногда соединительным текстом служит аннотация. Можно использовать и тексты самих документов, подобрать отрывки, которые подтверждают высказанную мысль и одновременно помогают перейти к характеристике другого документа.

Существуют определённые требования к проведению обзора:



1. Библиотекарь должен хорошо ориентироваться в тексте, не читать его, а рассказывать.
2. Страницы с цитатами необходимо отметить закладками.
3. В конце обзора даются полные библиографические сведения названных документов для того, чтобы читатели могли записать их.
4. Необходимо следить за культурой речи и поведения.
5. Не следует употреблять слова и выражения, которые вам не понятны.
6. Продолжительность обзора зависит от собравшейся аудитории, слишком длинный обзор может утомить слушателей, и будет трудно удержать их внимание.
7. Обзор можно сопровождать иллюстративным материалом (музыкой, слайдами).

Учёту подлежит каждый библиографический обзор, его тема, количество присутствующих на нём.

Список использованной литературы

1. Балкова И. В. Справочное пособие библиотекаря : библиотекведение, библиография, библиотечно-информационное обслуживание / И. В. Балкова. – Москва: Пашков дом, 2015. – С. 267–270.
2. Дригайло В. Г. Технология работы библиотеки : научно-практическое пособие / В. Г. Дригайло. – Москва: Либерия-Бибинформ, 2009. – С. 306–308. – (Библиотекарь и время. XXI век: 100+100 выпусков; № 104).
3. Комолова Е. Обзор: как много в этом слове... : особенности подготовки и проведения / Елена Комолова // Библиополе. – 2008. – № 3. – С. 30–35.
4. Олзоева Г. К. Массовая работа библиотек: учебно-методическое пособие / Г.К. Олзоева – Москва: Либерия-Бибинформ, 2006. – С. 52–58. – (Библиотекарь и время. XXI век: 100 выпусков; № 43).

Список использованных Интернет-ресурсов

1. Библиографический обзор / сост. С. О. Яковлева, С. А. Ионова-Спирова – Текст : электронный // Спировская центральная библиотека. – URL: <https://docplayer.ru/45007831-Spirovskaya-centralnaya-biblioteka.html> (дата обращения: 24.09.2019).

2. Библиографический обзор традиционная методика с новыми элементами : методические рекомендации / сост. Н. Банкова. – Текст : электронный // НТБ ВНТУ – URL: <https://ir.lib.vntu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/63/%D0%91%D0%B8%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%D0%BE%D0%B1%D0%B7%D0%BE%D1%80.pdf?sequence=1&isAllowed=y> (дата обращения: 24.09.2019).
3. Как подготовить библиографический обзор? – Текст : электронный // Uchi.ucoz.ru : [сайт]. – URL: http://uchi.ucoz.ru/publ/bibliotekarju/kak_podgotovit_bibliograficheskij_obzor/68-1-0-21560 (дата обращения: 24.09.2019).
4. Подготовка библиографического обзора : методические рекомендации. - Текст : электронный. - URL: <http://bioraf.ru/podgotovka-bibliograficheskogo-obzora-metodicheskie-rekomendac.html> (дата обращения 20.09.2019).
5. Секреты отличного библиографического обзора. – Текст : электронный // МБУ «МЦБС» Еманжелинского муниципального района Челябинской области. – URL: <http://emankniga.ru/?p=8708> (дата обращения 02.10.2019).

